

ZAKON Br. 06/L-019**O STANDARDIZACIJI**

Skupština Republike Kosova,

Na osnovu člana 65 stav (1) Ustava Republike Kosova

usvaja:

ZAKON O STANDARDIZACIJI**Član 1****Svrha**

1. Ovim zakonom se određuju pravila i principi razvoja svih aktivnosti standardizacije u Republici Kosovu, kao i organizacija i funkcionisanje. Kosovske agencije za standardizaciju.
2. Ovaj zakon delimično transponuje Uredbu (EU) 1025/2012 Evropskog parlamenta i saveta od 25. oktobra 2012. koja određuje zahteve za standardizaciju.

Član 2**Delokrug**

1. Ovaj zakon primenjuje se na standarde razvijenim, usvojenim i odobrenim od strane Kosovske agencije za standardizaciju za sve sektore ekonomije.
2. Ovaj zakon se ne primenjuje na standarde razvijenim, usvojenim i odobrenim od društava, agencija i/ili drugih organizacija, ili različitim specifikacijama za interne potrebe.

Član 3**Definicije**

1. Izrazi upotrebljeni u ovom zakonu imaju sledeće značenje:

1.1. Standardizacija—delatnost određivanja pravila za zajedničku i višekratnu upotrebu, za postojeće ili druge probleme koji mogu nastati, čiji je cilj postizanje optimalnog stepena pravila u jednom određenom kontekstu. Standardizacija je delatnost, kao rezultat konsenzusa, realizovan od i za same strane interesa, osnovan na sveobuhvatnosti i transparentnosti;

1.2. Kosovska agencija za standardizaciju—jedini državni organ za standardizaciju na Kosovu, u daljem tekstu KAS;

1.3. Nacionalni organ za standardizaciju - organ za standardizaciju na nivou druge države;

1.4. **Evropska organizacija za standardizaciju**—jedna od organizacija: Evropski odbor za standardizaciju (CEN), Evropski odbor za standardizaciju elektrotehnike (CENELEC), Evropski institut za telekomunikacione standarde (ETSI);

1.5. **Međunarodna organizacija za standardizaciju**—jedna od organizacija: Međunarodna organizacija za standardizaciju (ISO), Međunarodna komisija za elektrotehniku (IEC), Međunarodna unija za telekomunikacije (ITU);

1.6. **STO** - Svetska trgovinska organizacija;

1.7. **Logo Kosovske agencije za standardizaciju**—logo koji KAS koristi za svoju identifikaciju u skladu sa zakonom o državnim simbolima;

1.8. **Standard**—izrađen dokument konsenzusom i odobren od priznatog organa standardizacije, koji pruža, za zajedničku i višekratnu upotrebu, pravila, smernice ili karakteristike za aktivnosti ili svoje rezultate, u cilju postizanja optimalnog stepena pravila u jednom datom kontekstu sa kojim je usklađenost dobrovoljna, i koji je jedan od sledećih:

1.8.1. **Međunarodni standard**—standard usvojen od neke strane međunarodne organizacije za standardizaciju;

1.8.2. **Evropski standard**—standard usvojen od strane neke Evropske organizacije za standardizaciju;

1.8.3. **Usaglašeni evropski standard**—Evropski standard usvojen na osnovu zahteva od strane Komisije za sprovođenje zakonodavstva EU za usklađivanje;

1.8.4. **Kosovski standard**—standard Republike Kosova usvojen od Kosovske agencije za standardizaciju, u skladu sa zahtevima ovog zakona, koji je označen sa KS;

1.8.5. **Usaglašeni kosovski standard** - standard Kosova koji usvaja usklađeni Evropski standard u skladu sa zakonom i pravila standardizacije i pruža pretpostavke usaglašavanja relevantnih propisa;

1.9. **Dokument za standardizaciju** – dokument koji su usvojile evropske i međunarodne organizacije kao i KAS, kao što su: tehničke specifikacije, tehnički izveštaji, priručnici ili posebni tehnički sporazumi, čije je poštovanje dobrovoljno;

1.10. **Nacrt standarda** – dokument koji sadrži tekst tehničkih specifikacija date teme, koji se smatra za odobrenje u skladu sa relevantnim procedurama standarda, i kao takav ovaj dokument stoji iza pripremnog rada i cirkuliše za javnu raspravu i razmatranje;

1.11. **Tehnička specifikacija** - dokument koji opisuje tehničke zahteve koje jedan proizvod, proces, usluga ili sistem moraju da ispune i koji izjavi jednu ili više od sledećih:

1.11.1. potrebne karakteristike jednog proizvoda uključujući nivo kvaliteta, performanse, interoperabilnost, zaštitu životne sredine, zdravlja, bezbednost ili dimenzija, i uključujući primenjene zahteve proizvoda u odnosu na ime pod

kojim se proizvod prodaje, terminologiju, simbole, testiranje i metode testiranja, pakovanje, obeležavanje ili etiketiranje i procedure ocenjivanja usklađenosti;

1.11.2. metode i procesi koji su korišćeni u proizvodnji poljoprivrednih proizvoda, proizvoda namenjenih ljudskoj i životinjskoj upotrebi i medicinski proizvodi, kao i metode i procesi proizvodnje drugih proizvoda, gde ove imaju uticaj na njihove karakteristike;

1.11.3. potrebne karakteristike jedne usluge, uključujući nivoe kvaliteta, performanse, interoperabilnosti, zaštite životne sredine, zdravlja ili bezbednosti, uključujući primenjene uslove kod pružaoca informacije koji će biti dostupan primaocu;

1.11.4. metode i kriterijumi za procenu performanse građevinskih proizvoda, postavljajući usklađene uslove za stavljanje na tržište građevinskih proizvoda u odnosu sa osnovnim karakteristikama.

1.12. **Tehnička specifikacija IKT** - tehnička specifikacija u oblasti informacionih i komunikacionih tehnologija;

1.13. **Program rada za standardizaciju** - program rada KAS-a, koji obuhvata aktivnosti standardizacije za određeni vremenski period;

1.14. **Stručni savet za standardizaciju** – savetodavno telo zainteresovanih strana (u daljem tekstu SSS);

1.15. **Tehnički odbor** – grupa eksperata koji deluju u određenim oblastima standardizacije (u daljem tekstu TO);

1.16. **Kodeks dobre prakse**–uputni dokument koji potiče iz međunarodnih sporazuma posvećen telima za standardizaciju (Kodeks dobre prakse STO-a za standardizaciju, Aneks 3 Sporazuma STO-a Tehničke barijere tržišta (TBT));

1.17. **Upućivanje na standarde**–upućivanje koje određuje da jedan od načina ispunjavanja odgovarajućih zahteva nekog tehničkog propisa je primena odgovarajućeg standarda;

1.18. **Zainteresovana strana**–fizičko ili pravno lice koji se nalazi u određenom odnosu sa odgovarajućim institucijama za standardizaciju;

1.19. **Notifikacija**–proces notifikacije standarda od strane Kosovske agencije za standardizaciju u Svetskoj trgovačkoj organizaciji.

Član 4 **Objektivi standardizacije**

Standardizacija može imati jedan ili više objekta za prilagođavanje proizvoda, procesa ili usluge, svojim ciljevima. Ove svrhe se ne ograničavaju kontrolom diverziteta, upotrebe, kompatibilnosti, razmene, zdravlja, bezbednosti, zaštite životne sredine, zaštite proizvoda, međusobnih sporazuma, ekonomske performanse i trgovine.

Član 5

Principi Kosovske standardizacije

1. Primena kosovskih standarda je dobrovoljna, osim ukoliko se ne obavezuje ugovorom, zakonom ili podzakonskim aktom.
2. Kosovski standardi su isti za sva fizička i pravna lica, kako domaća tako i strana koja obavljaju ekonomsku delatnost na Kosovu.
3. Konsenzus zainteresovanih strana za poštovanje Kosovskih standarda.
4. Sprečavanje prevage individualnih nad opštim interesima.
5. Transparentnost u svim fazama aktivnosti standardizacije, putem objavljivanja i informisanja javnosti.
6. Aktivnost kosovske standardizacije je u skladu sa principima Kodeksa dobre prakse STO-a aneksa 3 STO-a sporazuma za TBT.

Član 6

Kosovska agencija za standardizaciju

1. KAS je nezavisan organ, jedini te vrste državne uprave koji je nadležan za standardizaciju u Republici Kosovu. KAS deluje u sklopu Ministarstva za trgovinu i industriju, a nadležan je za razvoj, priznavanje, usvajanje, odobrenje i objavljivanje standarda za sve sektore koji su povezani sa odredbama ovog zakona.
2. Struktura i organizacija KAS-a obezbeđuje neutralnost i objektivnost pri donošenju odluke o standardizaciji.
3. KAS-om rukovodi generalni direktor.
4. Zakon za državnoj upravi Republike Kosova se primenjuje za osnivanje, organizaciju i funkcionisanje KAS-a, osim ako ovim Zakonom nije drugačije određeno.
5. Način organizacije i struktura KAS-a se uređuje podzakonskim aktom koji predlaže Ministarstvo trgovine i industrije a odobrava Vlada Republike Kosova.

Član 7

Funkcije i odgovornosti Kosovske agencije za standardizaciju

1. KAS je odgovoran za:
 - 1.1. usvajanje i održavanje kosovskih standarda i ažuriranje kataloga standarda;
 - 1.2. razmatranje, održavanje i periodično potvrđivanje statusa kosovskih standarda u skladu sa pravilima i procedurama standardizacije koja je usvojio KAS;

- 1.3. razvoj i usvajanje pravila i procedura o aktivnostima standardizacije, u skladu sa principima i pravilima evropske i međunarodne standardizacije;
- 1.4. pripremu, usvajanje i objavljivanje programa rada za standardizaciju u skladu sa interesima strana;
- 1.5. izradu, prepoznavanje, usvajanje, odobrenje, izmenu, ukidanje i objavljivanje kosovskih standarda i kosovskih dokumenata standardizacije u skladu sa evropskim i međunarodnim principima i pravilima standardizacije;
- 1.6. upravljanje i održavanje baze podataka standarda;
- 1.7. upravljanje i održavanje arhive za kosovske, evropske i međunarodne standarde kao i njihovu prodaju u skladu sa zakonima, propisima i primenjenim politikama koja se odnose na sporazume sa telima standardizacije;
- 1.8. pružanje informacija o standardima i procedurama standardizacije za privredne subjekte koji obavljaju privrednu delatnost unutar i van zemlje;
- 1.9. delovanje kao referentna tačka za pitanja vezana za standardizaciju koja proizilaze iz sporazuma sa evropskim i međunarodnim organizacijama u vezi sa tehničkim preprekama u trgovini i kodeksa dobre prakse za izradu, usvajanje i objavu standarda;
- 1.10. razmenu informacija i saradnju u oblasti standardizacije sa stranim nacionalnim telima za standardizaciju;
- 1.11. organizovanje obuke i drugih aktivnosti koji se odnose na standardizaciju;
- 1.12. objavljivanje biltena i godišnjeg kataloga sa kosovskim standardima;
- 1.13. pokretanje studija i publikacija, iskustava, istraživačkog rada i drugih aktivnosti koje se odnose na standardizaciju.

Član 8

Predstavljanje

1. KAS, kao organ Ministarstva trgovine i industrije predstavlja Republiku Kosova u evropskim i međunarodnim organizacijama za standardizaciju: CEN; CENELEC; ETSI i ISO; IEC; ITU, kao i drugim organizacijama koje se bave standardima.
2. KAS, je državni organ notifikacije i referentna tačka u WTO o standardima kao što je propisano relevantnim međunarodnim sporazumima.
3. KAS, može da ponudi dodatne usluge za podršku upotrebe i primenu standarda. Ove usluge uključuju obuku, informacije i sertifikaciju.

Član 9

Stručni savet za standardizaciju

1. Stručni savet za standardizaciju (SSS) je savetodavno telo, koji funkcioniše u okviru KAS.
2. SSS tretira programe rada, sastav i upravljanje tehničkim odborima.
3. SSS čine zainteresovane strane za standardizaciju.
4. Članove SSS predlaže KAS a imenuje odlukom ministar Ministarstva trgovine i industrije.

Član 10

Tehnički odbori

1. Tehnički odbori (TO) su grupe stručnjaka za standardizaciju koji nisu deo unutrašnje strukture KAS-a ali koji se angažuju u pojedinim oblastima standardizacije.
2. TO se osnivaju i raspuštaju na predlogom SSS-a i odobrenje generalnog direktora KAS-a.
3. Standardi u oblasti elektrotehnike su odgovornost Elektrotehničkog odbora koji deluje u sklopu KAS-a.
3. Učešće u TO je dobrovoljno i otvoreno za sve zainteresovane strane koje predstavljaju relevantne interese u delokrugu standardizacije.
4. Javna vlast, uključujući i organe za nadzor tržišta, treba da učestvuju u aktivnostima standardizacije čiji je cilj razvoj ili revizija standarda koji su potrebni da podrže vladine politike i prakse.

Član 11

Članstvo

1. Svako fizičko ili pravno lice koje obavlja privrednu delatnost i interes u oblasti standardizacije u Republici Kosovu ima pravo da se učlani u Kosovsku agenciju za standardizaciju.
2. Prava, dužnosti i obaveze članstva određuju se podzakonskim aktima ili internim pravilima KAS-a.

Član 12

Finansiranje

1. Budžetski prihodi za KAS obezbeđuju se iz:
 - 1.1. budžet Kosova;
 - 1.2. učešća u programima donatora i/ili projektima, čiji je cilj finansiranje KAS-a, bilo da su evropske, međunarodne ili svake druge vrste.

Član 13

Transparentnost i sveobuhvatnost

1. Najmanje jednom godišnje u toku prvog tromesečja, KAS sastavlja svoj program rada. Ovaj program rada sadrži informacije o standardima i rezultatima standardizacije koji teže pripremi ili izmeni, koji su u toku pripreme ili izmene i koje je odobrila u preliminarnom programu rada, osim ako su identične adaptacije ili ekvivalente međunarodnim ili evropskih standardima.

2. Program rada u vezi sa svakim standardom i rezultatom standardizacije pokazuje:

2.1. temu;

2.2. postignutu fazu u razvoju standarda i rezultata standarda;

2.3. reference međunarodnih standarda uzetim za osnovu.

3 KAS informiše o programu rada i stavlja ga na svom ili nekom drugom sajtu kako bi bio pristupačan javnosti.

4. Transparentnost standarda KAS-a:

4.1. obezbeđuje pristup nacrtu standarda kako bi sve relevantne strane imale mogućnost da daju komentare;

4.2. omogućava drugim nacionalnim telima za standardizaciju da se uključe pasivno i aktivno, slanjem posmatrača u planiranim aktivnostima.

5. Cilj sveobuhvatnosti u razvoju i usvajanju standarda je:

5.1. pravo na dobrovoljno učešće zainteresovanih strana u procesu izrade, usvajanja i odobravanja standarda na Kosovu i njihovoj dobrovoljnoj primeni;

5.2. konsenzus zainteresovanih strana o sadržaju kosovskih standarda;

5.3. stavljanje zajedničkog interesa nad pojedinačnim u okviru programa i sadržaja standarda; i

5.4. podsticanje i olakšavanje pristupa malih i srednjih preduzeća (MSP) standardima i procesima za razvoj standarda u cilju postizanja većeg stepena učešća u sistemu standardizacije.

6. kada postoje evropski, međunarodni standardi ili njihove dopuna je neminovna, KAS ih koristi kao osnovu za kosovske standarde, osim u slučaju kada takvi standardi ili relevantni delovi mogu biti neefikasni ili neprikladni, zbog nedovoljnog nivoa zaštite ili zbog osnovnih klimatskih ili geografskih faktora ili osnovnih tehnoloških problema.

7. KAS treba da učestvuje u evropskim i međunarodnim aktivnostima standardizacije u granicama raspoloživih resursa i interesa vezanih za temu koja je usvojila ili očekuje da usvoji standarde.

Član 14

Standardi i tehnički propisi

1. Implementacija kosovskih standarda je dobrovoljna, osim ukoliko nekim sporazumom, zakonom ili podzakonskim aktom nije obavezno.
2. Kada se tehnički propisi transponovani iz direktiva Evropske unije, odnose se na harmonizovanim standardima, onda ove standarde treba primeniti na Kosovu kao "Kosovski usaglašeni standardi". Ukoliko ti standardi nisu usvojeni na Kosovu, mogu se navesti kao "Evropski usaglašeni standardi".
3. Na zahtev nadležnog regulatornog organa, lista kosovskih ili evropskih usaglašenih standarda treba da se objavi u Službenom listu Republike Kosova.
4. Tehnički propisi mogu da se pozivaju na Kosovske standarde prema potrebi za održavanje vladine politike i pravilnika.
5. KAS treba da usvoji neophodne standarde kroz svoj program standardizacije. Kada to nije moguće, tehnički propisi mogu da se pozivaju na evropske, međunarodne ili druge ekvivalentne standarde.
6. Kosovski standardi, koji su u funkciji tehničkih propisa treba da se identifikuju od nadležnog ministarstva u saradnji sa KAS-om.
7. Ministarstva, centralne institucije državne uprave i lokalni organi vlasti koji pripremaju tehnička pravila koja sadrže reference kosovskih standarda ili njihov deo za implementaciju na državnom nivou na Kosovu, treba da sarađuju sa KAS-om oko načina reference.

Član 15

Izrada, usvajanje, odobravanje i objavljivanje kosovskih standarda

1. Svaki subjekat može da podnese KAS-u predlog za standardizaciju, praćen odgovarajućim opravdanjem, za izradu, usvajanje i odobrenje jednog kosovskog standarda.
2. Postupak izrade, usvajanja i odobravanja kosovskih standarda treba da odredi:
 - 2.1. ciljeve koje treba postići predloženim standardom;
 - 2.2. faktore i ekonomski uticaj;
 - 2.3. izvore finansiranja i ekspertize; i
 - 2.4. moguće primene standarda, u okviru ocenjivanja usaglašenosti.
3. Evropski i međunarodni standardi su spremni za javnu upotrebu, preko njihovog priznavanja i usvajanja kao kosovski standardi.
4. Evropski i međunarodni standardi se primenjuju na isti način kao kosovski standardi kroz:

- 4.1. prepoznavanje, usvajanje, odobravanje i pripreme jednog istog teksta sa originalnim standardom na službenom jeziku;
 - 4.2. izrade prve stranice na službenom jeziku;
 - 4.3. usvajanje sa listom kao kosovski standardi.
5. Potvrda odobrenja kao kosovski standardi obavlja se preko pripreme službenog dokumenta za odobravanje, kao i objavljivanje u periodičnom biltenu KAS-a.
6. Procedure za prepoznavanje ili usvajanje evropskih i međunarodnih standarda kao kosovski standardi određuju se u pravilima i procedurama za aktivnosti standardizacije, koja određuje KAS.
7. Izrada, priznavanje, usvajanje, odobravanje i objavljivanje kosovskih standarda vrši se u skladu sa pravilima i procedurama utvrđenim ovim zakonom i podzakonskim aktima za sprovođenje ovog zakona.

Član 16

Ukidanje i povlačenje standarda

1. Tokom pripreme ili usvajanja jednog evropskog standarda, KAS neće preduzeti nikakvu akciju koja može biti u sukobu ili narušavati ciljano usklađivanje, posebno u dotičnoj oblasti, neće objaviti nijedan novi standard, koji nije u skladu sa postojećim evropskim i međunarodnim standardima.
2. Objavljivanjem novog ili izmenjenog evropskog standarda kao kosovski standard, svi dotadašnji kosovski standardi koji su u suprotnosti sa njim povlače se u roku od šezdeset (60) dana.

Član 17

Pregled i održavanje standarda i dokumenata standardizacije

1. KAS vrši periodičan pregled i održavanje standarda i dokumenata standardizacije u cilju ažuriranja kataloga standarda.
2. Periodični pregled, izmena, potvrda i povlačenje Kosovskih standarda vrši se u skladu sa pravilima i procedurama o aktivnostima standardizacije odobrenim od strane KAS.
3. Tamo gde se kosovski standardi zasnivaju na evropskim ili međunarodnim standardima ili ih usvajaju, treba ih održavati kako bi se obezbedilo da su zasnovani na aktuelnim evropskim ili međunarodnim standardima u skladu sa pravilima i propisima za aktivnosti standardizacije odobrenim od KAS-a.

Član 18

Identifikacija kosovskih standarda

1. Kosovski standardi se identifikuju po etiketama slovima i brojevima:
 - 1.1. naziv kosovskog standarda sadrži slova SK ili kombinaciju SK slova sa drugim slovima, prema poretku, u slučajevima primene evropskih ili međunarodnih standarda;

1.2. brojčani deo sadrži broj standarda i godinu njegovog odobravanja;

1.3. kada je kosovski standard preuzet od evropskih ili međunarodnih standarda, prva strana treba da sadrži godinu objave evropskog ili međunarodnog standarda.

Član 19

Izrada, usvajanje i odobrenje kosovskih dokumenata standardizacije

1. Kosovski dokumenti standardizacije se izrađuju, usvajaju i odobravaju po pravilima i propisima aktivnosti standardizacije.

2. Kosovski dokumenti standardizacije identifikuju po etiketama, slovima i brojevima:

2.1. etiketa sa slovima se sastoji od slova "DS" (dokument standardizacije), ili u kombinaciji slova DS sa drugim etiketama sa slovima, u slučaju priznavanja ili usvajanja evropskih ili međunarodnih dokumenata standardizacije; i

2.2. brojčana etiketa se sastoji od broja dokumenata standardizacije i godine njihovog usvajanja ili odobravanja. Ove etikete će se koristiti isključivo za kosovska dokumenta standardizacije.

Član 20

Autorsko prava i pravo prodaje standarda

1. Autorsko pravo na oblik, sadržaj i prodaju bilo kojeg kosovskog standarda ili drugog dokumenta standardizacije pripada KAS-U.

2. KAS ima ekskluzivno i intelektualno pravo za izdavanje, reprodukciju, distribuciju i prodaju nacrt standarda i Kosovskih standarda, nacrt dokumenata i kosovskih dokumenata standardizacije.

3. KAS će ispoštovati sporazume i pravila o distribuciji, prodaji i autorskom pravu navedeno u sporazumu potpisanom sa nacionalnim, evropskim i međunarodnim organizacijama standardizacije.

Član 21

Kaznene odredbe

1. Krivična dela navedena u članu 20 ovog zakona, ako ne predstavljaju krivično delo, biće kažnjena novčanom kaznom kao što sledi:

1.1 Novčanom kaznom od trista (300) do hiljadu i petsto (1,500) evra kazni će se fizičko lice, a novčanom kaznom od šesto (600) do tri hiljade (3,000) evra kazni će se pravno lice, za krivična dela navedena u članu 20 stav 1 ovog zakona;

1.2. za krivična dela iz člana 20 stav 2 ovog zakona, kazni će se novčanom kaznom od petsto (500) do dve hiljade (2,000) evra fizičko lice, a pravno lice kaznom od hiljadu (1,000) do četiri hiljade (4,000) evra.

Član 22

Prelazne odredbe

1. Kosovski standardi, obeleženi slovima KS, koji su prepoznati, usvojeni ili odobreni pre stupanja na snagu ovog zakona, važe i nakon stupanja na snagu ovog zakona.

2. Kosovska agencija za standardizaciju pri Ministarstvu trgovine i industrije, koja je osnovana Zakonom o standardizaciji br. 03/L-144 nastavlja sa svim aktivnostima kao KAS u skladu sa ovim zakonom. Aktivnosti standardizacije koje su započete pre stupanja na snagu ovog zakona biće finalizirane u skladu sa ovim zakonom i podzakonskim aktima koji proizilaze iz ovog zakona.

Član 23

Nakon stupanja na snagu ovog zakona, Ministarstvo industrije i trgovine, u roku od godinu dana donosi podzakonska akta određena ovim zakonom.

Član 24

Nastavak primene podzakonskih akata

1. Pod uslovom da nisu u suprotnosti sa ovim Zakonom, za sprovođenje ovog Zakona do donošenja novih podzakonskih akata, važi će sledeća podzakonska akta koja su na snazi:

1.1. Administrativno uputstvo br. 06/2013 za određivanje oblika, sadržaja i korišćenje logoa KAS-a logo;

1.2. Administrativno uputstvo br. 02/2012 za stručni savet standardizacije;

1.3. Administrativno uputstvo br.10/2011 za organizaciju i funkcionisanje tehničkih odbora; i

1.4. Administrativno uputstvo br. 02/2010 za organizaciju i funkcionisanje Kosovske agencije za standardizaciju.

Član 24

Odredbe ukidanja

Stupanjem na snagu ovog Zakona, prestaje da važi Zakon br. 03/L-144 o standardizaciji.

Član 25

Stupanje na snagu

Ovaj Zakon stupa na snagu petnaest (15) dana nakon objavljivanja u Službenom listu Republike Kosova.

Zakon br. 06/L-019
26. januar 2018.

Proglašeno Ukazom Br. DL-002-2018, dana 12.02.2018, od strane Predsednika Republike Kosova Hashim Thaçi.

